

日本カリキュラム学会 第24回（上越教育大学）大会のご案内

山々に雪が残り頸城野には桜の花びらが舞う、上越は美しい季節を迎えました。会員の皆様には、益々ご健勝にお過ごしのこととお喜び申し上げます。

このたび、日本カリキュラム学会第24回大会を上越教育大学でお引き受けし、2013年7月6日（土）～7日（日）の開催に向けて準備を進めているところです。

大会は、会員の皆様の積極的な参加によって成り立つものと考えております。皆様はもとより、会員外の教育関係者や一般の方々も歓迎いたしますので、お誘い合わせの上、ご参加いただきますようお願い申し上げます。

会員の皆様には、多くの発表申し込みをお願いしたいと思います。各発表提案をもとに活発な議論ができますことを期待しております。

大会実行委員一同、皆様の本大会へのご参加をお待ち申し上げます。

2013年4月

日本カリキュラム学会第24回大会実行委員会
委員長 瀬戸 健

大会日程

- 前日 2013年7月5日（金） 17:00～19:00
理事会及び理事懇親会（上越市高田地区ホテル及び「町家交流館高田小町」を予定）
- 第1日 2013年7月6日（土） 9:30 受付開始
会場：上越教育大学人文棟、講義棟ほか

10:00～12:00	課題研究Ⅰ	課題研究Ⅱ（国際交流委）
12:00～13:00	昼食	
13:00～15:15	自由研究発表Ⅰ	
15:30～18:00	公開シンポジウム	
18:30～20:30	研究交流会	

- 第2日 2013年7月7日（日） 9:30 受付開始
会場：上越教育大学人文棟、講義棟ほか

9:45～12:00	自由研究発表Ⅱ	
12:10～13:30	総会・昼食	
13:30～15:30	課題研究Ⅲ	課題研究Ⅳ

- 大会参加費
正会員：3,500円 学生会員：2,500円 臨時会員：3,500円
*なお、「大会参加費」は、当日受付でお支払いください。

□ 研究交流会

研究交流会参加費：4,000円 *研究交流会参加費は、当日受付でお支払いください。
会場として、高田地区の「町家交流館高田小町」を予定

大会参加要領

1 会場案内

会場となる上越教育大学までの経路は、別紙3の案内図、もしくは上越教育大学ホームページの交通アクセスをご覧ください。
(<http://www.juen.ac.jp/130access/index.html>)

《JR信越線・北陸線「直江津（なおえつ）駅」下車の場合》

- ① バスを利用の場合
直江津駅北口のバスターミナルで教育大学線「中央病院行き」に乗車、「教育大学前」下車。約20分、380円
- ② タクシーを利用の場合
直江津駅北口で乗車、約15分、2,200円程度

《JR信越線「高田（たかだ）駅」下車の場合》

- ① バスを利用の場合
高田駅から徒歩4分の本町6丁目バス停から教育大学線「直江津駅 行き」に乗車、「教育大学前」下車。約15分、260円
- ② タクシーを利用の場合
高田駅で乗車、約12分、1,500円程度

《JR信越線「春日山（かすがやま）駅」下車の場合》

- ① 徒歩の場合
春日山駅から大学まで約2km、約25分
- ② タクシーを利用の場合
タクシーが駅に常駐していませんので、電話で呼んでください。
春日山駅で乗車、約7分、1,200円程度

バス時刻(直江津駅 - 教育大 - 高田駅)

直江津駅→教育大	教育大→直江津駅
8:35 → 8:54	10:44 → 11:02
9:15 → 9:34	12:44 → 13:02
11:15 → 11:34	14:44 → 15:02
13:15 → 13:34	16:44 → 17:02
15:15 → 15:34	17:46 → 18:04
17:10 → 17:29	18:34 → 18:52
本町6→教育大	教育大→本町6
7:48 → 8:00	11:34 → 11:44
8:38 → 8:50	13:34 → 13:44
10:33 → 10:44	15:34 → 15:44
12:33 → 12:44	17:29 → 17:40
14:33 → 14:44	18:34 → 18:45
16:33 → 16:44	

タクシー会社電話番号

頸城ハイヤー	025-543-3488
直江津タクシー	025-543-4545
高田合同タクシー	025-524-5050
アイエムタクシー	025-523-3188

2 受付

上越教育大学人文棟1階のロビーで、大会1日目(7月6日土曜日)、大会2日目(7月7日日曜日)ともに9:30から行います。

3 研究交流会

研究交流会は、7月6日(土)18:30から開催いたします。参加費は4,000円、情報交換、親睦を深める場です。皆様のご参加をお待ちいたしております。会場は、「雁木通りの町」として知られている上越市高田地区の、「町家交流館高田小町」を予定しています。古い町家を再生・改装し交流の場として活用している建物です。

4 発表要旨集録の購入

大会には参加しないが、発表要旨集録を購入したい会員の方は、正会員3,000円、学生会員2,000円を、下記口座に振り込んでください。(振込手数料は、ご負担ください。)

金融機関	ゆうちょ銀行	加入者名	日本カリキュラム学会第24回(上越教育大学)大会事務局
店名	一二八(読み イチニハチ)	店番	128
預金種目	普通預金	口座番号	3295025

5 課題研究テーマ

課題研究Ⅰ	社会の変化に対応して育成すべき資質・能力とカリキュラム開発
課題研究Ⅱ	後期中等教育のカリキュラム改革の動向
課題研究Ⅲ	民主主義社会の（再）構築に向けたカリキュラム論の探究（2）
課題研究Ⅳ	カリキュラムの研究・開発・実践をめぐる行政と経営（2）

6 シンポジウムテーマ（詳細は、別紙1参照）

「よい教師をつくるカリキュラムとは -大学と教育現場とをつなぐ視点から-」

7 自由研究発表

自由研究発表は、原則として以下の通りです。

個人研究発表	発表 20 分 質疑応答 5 分（合計 25 分）
協同研究発表	発表 40 分 質疑応答 10 分（合計 50 分）

8 問い合わせ先

【事務局】日本カリキュラム学会第24回大会（上越教育大学）大会事務局
上越教育大学教職大学院瀬戸健研究室 気付
・住所 〒943-8512 新潟県上越市山屋敷町1番地
・電話番号 025-521-3526（瀬戸健研究室直通）
・E-mail joetsu24@juen.ac.jp

自由研究発表 申込要領

1 発表資格

自由研究発表を申し込まれる方は、平成24年11月の理事会で確認されました下記の点についてご理解の上、申込みを行ってください。

- （1）自由研究発表者は、共同発表者を含め、原則として当該年度までの年会費を大会終了時までには納入した会員でなければなりません。しかし、下記の「理由」により、大会受付で会費を納入することはできなくなりました。
- （2）新入会員で発表を希望される方は、発表申込み締切までに速やかに入会手続を完了してください。遅れますと資格不備により発表できません。

理 由

会費納入に関わる事務は国際文献印刷社に委託しております。年会費の納入確認は会員による振り込みのシステムと連動しており、第23回大会より、現金での年会費納入のための窓口設置は行わないことになりました。この旨は事前に送付する発表プログラムにも記載いたします。

従来ですと、大会当日の終了時点までに、大会当日に設置された会費納入窓口で現金で年会費を納入すれば発表資格は満たされてきましたが、今大会より従来の納入方法では発表資格を確認できないことになりました。そこで、大変恐縮ですが、発表を申し込まれる皆様には、納入依頼が届き次第、**6月24日（月）**までに速やかに年会費の『前納』の振り込みをお願いいたします。

2 自由研究発表の申込み手続きと締め切り

発表希望者は、別紙2にある「自由研究発表申込書 (Abstract Submission Form)」の各項目に必要な要件を記入の上、電子メール添付で、実行委員会宛 (joetsu24@juen.ac.jp) に送付願います。電子メール件名に「大会申込」と必ず明記してください。締め切りは、**5月13日(月)必着**でお願いします。FAXでは受け付けておりません。なお、発表申込みは、郵送でも受け付けますが、できる限り、電子メールによる申込みをお願いいたします。なお、「自由研究発表申込書 (Abstract Submission Form)」は、学会ホームページよりダウンロードできます。

申込みの受理後、数日以内に簡単な返信メールを実行委員会よりお送りいたします。連絡先の電子メールアドレスは、明瞭、正確に書いてください。実行委員会からの返信メールが届かない場合には受理されていませんので、再度、確認の電子メールをお送りください。(電子メールの使用ができない方には、後日葉書で連絡します。)

- ・ 発表者名：複数の場合は、口頭発表者の氏名に○をつけてください。
- ・ 発表資格：発表者は、会員に限ります(大会までに入会を予定する者を含む)。
- ・ 所属：発表者が複数の場合は、それぞれの所属を明記してください。
- ・ 発表題目：必要に応じて副題をつけることができます。
- ・ 発表概要：分科会編成の参考にしますので、発表の趣旨を簡潔にご記入ください。
- ・ 使用希望機器：使用希望機器がある場合は、ご記入ください。ただし、機材によっては会場で使用できない場合もありますので、ご承知おきください。

※ 注意事項

- ① 登壇する口頭発表者(○のつく人)は、同一大会において、個人研究発表1件と共同研究発表1件の合計2件まで申請することができます。ただし、登壇者でなければ、重複して発表者名を登録することは可能です。
- ② 国際分科会での発表希望者は、自由研究発表申込書 (Abstract Submission Form)を英文でお書きください。

3 発表要旨集録の原稿締め切り

発表要旨集録に掲載する原稿(国際分科会は英文)は、**6月10日(月)必着**で実行委員会宛 (joetsu24@juen.ac.jp) に電子メールでお送りください。電子メール件名に「発表要旨」と必ず記してください。原稿は必ず「PDF形式」でお願いします。それ以外のファイル (Word、一太郎等) では、プリントアウト時にレイアウトが崩れる場合があります。なお、送られてきたPDF原稿をそのまま印刷製本いたします。執筆者による校正は行いませんので、ご了承ください。原稿の到着が遅れた場合や未提出の場合は、発表要旨集録の該当箇所が「白紙印刷」となりますので、ご注意ください。また、発表要旨集録は大会参加費を納入された会員だけに配布されます。

4 発表用レジュメ (資料等) について

70部程度をご用意の上、当日ご持参ください。なお、事前に資料を送付いただいても、責任をもって受領・保管ができませんので、ご了承ください。